

ДОГОВОР

о совместной деятельности по подготовке кадров
(о закреплении шефства)

г. Шар

25.01.2022 г.

КГУ «Жарминский технологический колледж» (лицензия №12014012 от 17.10.2012) в лице директора Омарова Берик Рамазановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Колледж», с одной стороны, со второй стороны Филиал «Шарское Локомотиворемонтное депо» ТОО «Қамқор Локомотив», именуемое в дальнейшем «предприятие» в лице директора Бейсенова Ж.Р. и филиал Жарминского района Палата предпринимателей ВКО в лице директора Мухаева Дастана Бекказыевича заключили Настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Предметом договора является совместная деятельность сторон по подготовке кадров.
- 1.2 Предприятием закрепляется шефство над Колледжем по специальности/ квалификации:

1504000 «Фермерское хозяйство» / 1504062 «Тракторист–машинист с/х производства»

1510000 «Механизация сельского хозяйства» / 1510043 «Техник-механик»

07161600 «Механизация сельского хозяйства» / 3W07161603 «Тракторист–машинист с/х производства»

07150500 «Сварочное дело» (по видам) / 3W07150501 «Электрогазосварщик»

2. ПРИНЦИПЫ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1 Стороны намерены совместно осуществлять деятельность по реализации настоящего Договора на основе равноправия, сотрудничества, взаимной выгоды и обязательности для исполнения всеми Сторонами.

3. НАПРАВЛЕНИЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Совместная деятельность между Сторонами включает следующие направления:

3.2 Разработка квалификационных требований к квалификациям с учетом изменяющихся требований работодателя к содержанию профессиональной подготовки.

3.3 Согласование графика учебного процесса и учебных планов.

3.4 Внедрение кооперативной (дуальной) системы подготовки кадров.

3.5 Определение и представление рабочих мест (в том числе оплачиваемых) для прохождения производственной практики студентов на Предприятии.

- 3.6 Разработка учебных программ практики на Предприятии.
- 3.7 Определение тем дипломных работ (проектов) привязанных к базе Предприятия.
- 3.8 Совместное проведение профориентационной работы.
- 3.9 Заключение на этапе ранней профориентации выпускников общеобразовательных школ 3-сторонних договоров между Предприятием, абитуриентом и Колледжем на подготовку кадров и трудоустройству
- 3.10 Совместная деятельность по разработке сертификационных заданий. Совместная деятельность по модернизации материально-технической базы Колледжа.
- 3.11 Участие специалистов Предприятия в консультировании дипломных работ (проектов), работе итоговых государственных аттестационных комиссий, сертификации выпускников.
- 3.12 Подготовка специалистов по заявкам Предприятия.
- 3.13 Организация и проведение стажировок преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения на Предприятии.
- 3.14 Привлечение инженерных технических работников Предприятия для преподавания специальных дисциплин.
- 3.15 Помощь в обеспечении расходными материалами в мастерских Колледжа.
- 3.16 Закрепление, за предприятиями студентов начиная с 1 курса обучения (с целью получения необходимой информации о производстве, возможности прохождения практики на данном предприятии, определения направления в проектно-курсовой, дипломной работе по данному предприятию.)
- 3.17 Организация и проведение конференций, семинаров, профессиональных конкурсов и других мероприятий, связанных с направлениями совместной деятельности.
- 3.18 Назначение и выплата Предприятием стипендии обучающимся, направленным на обучение в колледж самим Предприятием.
- 3.19 Совместное содействие в трудоустройстве выпускников в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.
- 3.20 Закрепление наставников от Предприятия за студентами-практикантами.
- 3.21 Оказание методической помощи наставникам по организации практического обучения.
- 3.22 Другие области, взаимно обговоренные и согласованные Сторонами.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА

4.1 Реализация направлений будет осуществляться в соответствии с согласованным и утвержденным Сторонами планом мероприятий на соответствующий год, разработанными ответственными лицами:

- со стороны Колледжа – заместитель директора по учебно-производственной работе, старший мастер;
- со стороны Предприятия – специалистом по управлению персоналом, мастером производства;
- со стороны Палата предпринимателей – экспертом по профобразованию.

4.2 Назначенные ответственные лица будут отвечать за разработку плана мероприятий, определение механизма взаимодействия, организацию и проведение

